

PÁLYÁZATI FORMANYOMTATVÁNY

Csak a sárga színű mezők módosíthatók. A nyomtatványt aláírva, és Word-formátumban e-mailen (allaspalyazat@pte.hu) kell megküldeni a HSZI-nak.
A nyomtatványhoz a státuszigazolást csatolni kell.

Pályázatot kiíró szervezeti egységre vonatkozó információk	Szervezeti egység megnevezése	Pécsi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kar
	Pontos címe	7624 Pécs, Rókus u. 2.
	Munkáltatói jogkör gyakorlója	Dr. Miseta Attila
	- beosztása	egyetemi tanár, rektor
Pályázati kapcsolattartó (HSZI-val történő kapcsolattartás) E-mail és telefonszám megadása kötelező	Munkatárs neve	Fuchs Éva
	- beosztása	igazgatási ügyintéző
	- telefonszáma	12405
	- e-mail címe	fuchs.eva@pte.hu
	Érdeklődők számára kíván-e információt adni?*	Igen Nem
Státuszra vonatkozó információk Státuszegyeztetés nélkül pályázat nem kezdeményezhető. Státuszt egyeztetni elektronikus levélben lehet a status@pte.hu címen.	Státusz megnevezése*	Név: Még be nem töltött üres státusz Új státusz
	Rektori engedély szükséges-e?*	Igen Nem
	Keret*	Centralizált Decentralizált
	**2010. augusztus 18-a előtt megüresedett státusz esetén, annak betöltéséhez rektori engedélyre van szükség.	
Munkavégzés helye	Szervezeti egység megnevezése	Pécsi Tudományegyetem Gyógyszerésztudományi Kar
	Pontos címe	7624 Pécs, Rókus u. 2.
	Munkahelyi vezetőjének neve	Dr. Miseta Attila
	- beosztása	rektor
Álláshelyre vonatkozó alapvető információk	Pályázat tárgya*	Munkakör: egyetemi tanár Vezetői megbízás Mindkettő
	Munkakör megnevezése	
	Foglalkoztatás jellege*	Teljes munkaidő Részmunkaidő - heti órakeret:
	Jogviszony időtartama	Határozott: Határozatlan
	Határozott idejű foglalkoztatás	Időtartama: Feladatellátás célja:
	Vezetői megbízás megnevezése	dékán
	- szintje*	Vezető Magasabb vezető
	- időtartama	2019. 05. 15.-2023. 04. 15.
Ellátandó feladatok felsorolása	<p>A PTE SzMSZ 85. § alapján a dékán feladat- és hatáskörébe tartozik különösen:</p> <p>a) rektor és a kancellár által átruházott hatáskörben képviseli az Egyetemet, valamint a Kar képviselte az egyetemi, illetőleg más fórumok előtt,</p> <p>b) irányítja a Karon folyó képzési, tudományos és kutatási tevékenységet,</p> <p>c) az Egyetem oktatási, kutatási, valamint humán erőforrás stratégiájával összhangban meghatározza a Kar képzési, tudományos és kutatási tevékenységéhez szükséges humán erőforrás állományt, az oktatói, kutatói utánpótlás biztosítására vonatkozó terveket,</p> <p>d) rendelkezik a Kar számára visszaigazolt költségvetési tervben meghatározott keretek felhasználásáról, a Kancellária által a Karra kijelölt gazdasági vezető pénzügyi ellenjegyzése mellett,</p> <p>e) kiadományozási jogot gyakorol Kari ügyekben,</p> <p>f) a Kar tevékenységét érintő kérdésekben kezdeményezheti a rektor, a kancellár vagy a Szenátus intézkedését,</p> <p>g) a rektor és a kancellár által átruházott hatáskörben munkáltatói jogkört gyakorol a vonatkozó utasításban meghatározottak szerint,</p> <p>h) előkészíti a Kari Tanács üléseit, szervezi döntéseinek végrehajtását,</p> <p>i) vezetői tevékenységéről rendszeresen beszámol a Kari Tanácsnak és a rektornak,</p> <p>j) ellát minden olyan feladatot, illetőleg gyakorolja azokat a jogköröket, amelyeket számára a jogszabályok, az egyetemi és kari szabályzatok meghatároznak, illetőleg amelyet a rektor és a kancellár saját hatásköréből számára átruházott.</p> <p>A Kar rendeltetészerű működése körében a dékán az Egyetem képviselőjeként jár el a rektor és a kancellár által átruházott, a vezetői megbízás által meghatározott körben, az Egyetem nevében önálló jognyilatkozatot tehet, kötelezettséget vállalhat a szerződéskötési és kötelezettségvállalási rendről szóló szabályzatban meghatározottak szerint. A gazdálkodási, valamint a szerződéskötési és kötelezettségvállalási rendről szóló szabályzatban meghatározott esetekben a kancellár egyetértése szükséges. Továbbá a PTE GYTK SZMSZ 9. §-ban meghatározott feladatok ellátása.</p>	
Pályázati feltételek	Végzettség, szakképzettség	szakirányú egyetemi végzettség (gyógyszerész)
	Tudományos fokozat	DSc vagy PhD és habilitáció a gyógyszerésztudományok területén
	Nyelvismeret	Legalább angol középfokú C típusú nyelvvizsga, angol nyelvű tárgyalókészség
	Gyakorlat	Legalább tíz év szakirányú oktatói-kutatói, valamint legalább három év egyetemi vezetői tapasztalat
	Egyéb feltétel	Határozatlan idejű, teljes munkaidőjű egyetemi tanári munkakörben történő alkalmazás.

Pályázat benyújtása, elbírálása, betölthetősége	Postai úton	Postacím:
	Elektronikus levélben	E-mail: fuchs.eva@pte.hu
	Postai úton és elektronikusan	Postacím: 7624 Pécs, Vasvári Pál u. 4. E-mail: fuchs.eva@pte.hu
	Benyújtási határidő:	a publikálástól számított 30 nap
	Elbírálás határideje:	a beadási határidőt követő 60 nap
	Betölthető legkorábban:	2019. 05. 15.
Egyéb közlemények / benyújtandó melléletek	A pályázati anyag a pályázati kérelemből, szakmai önéletrajzból, az oktatói, kutatói, tudományos, szakmai tevékenység ismertetéséből, publikációs jegyzékből, a vezetői feladatok ellátásával kapcsolatos tervek és az azok megvalósítására vonatkozó elképzelések ismertetéséből állnak. Mindemellett a pályázatnak tartalmaznia kell egy nyilatkozatot arról, hogy a pályázat tartalmát az erre illetékesek megismerhetik, továbbá egy összeférhetetlenségi nyilatkozatot, valamint mellékelni kell a végzettséget, tudományos minősítést tanúsító okiratok másolatát, illetve külső pályázó esetén egy 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról nyilatkozat.	

Kelt: Pécs, 2019. 01. 07.

.....
Kezdeményező szervezeti egység vezetője

.....
Munkáltatói jogkör gyakorlója

.....
Rektor

.....
Gazdasági ellenjegyző